

REGULAMIN

Niniejszy Regulamin określa ogólne warunki, zasady oraz sposób sprzedaży prowadzonej przez Ricoh Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, za pośrednictwem platformy sprzedażowej: SklepIT.ricoh.pl (zwanej dalej: „Platformą B2B”) oraz określa zasady i warunki świadczenia przez Ricoh Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie usług nieodpłatnych drogą elektroniczną.

§1 DEFINICJE

Regulamin - niniejszy dokument wraz z wszelkimi załącznikami i dodatkami do niego, określający warunki i zasady korzystania z Platformy B2B.

Sprzedawca lub „**Ricoh Polska Sp. z o.o.**” – właściciel platformy B2B – SklepIT.ricoh.pl jest Ricoh Polska Sp. z o.o., ul. Żwirki i Wigury 18A, 02-092 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Sąd Rejonowy m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:0000209402; NIP:521-012-55-78; REGON: 001052016

Platforma B2B - Platforma sprzedażowa B2B wraz ze wszystkimi jej elementami, zarządzana przez Sprzedawcę pod adresem www.sklepit.ricoh.pl.

Kontrahent – osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą lub osoba prawna, która dokona rejestracji zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

Użytkownik – Kontrahent lub osoba fizyczna upoważniona przez Kontrahenta do składania zamówień

Administrator – pracownik Kontrahenta, odpowiedzialny za tworzenie nowych Kont Użytkowników innym pracownikom Kontrahenta na Platformie B2B oraz definiowania adresów Dostawy

Konto Użytkownika – oznacza indywidualny dla każdego Użytkownika panel, uruchomiony na rzecz Kontrahenta przez Sprzedawcę.

Rejestracja - oznacza czynność faktyczną dokonaną na zasadach ustalonych w Regulaminie, niezbędną dla korzystania przez Użytkownika/Kontrahenta ze wszystkich dostępnych dla nich funkcji Platformy B2B.

Login – oznacza indywidualne oznaczenie Użytkownika w postaci należącego do Użytkownika adresu e-mail, wymagane wraz z Hasłem do rejestracji oraz zalogowania się do Konta Użytkownika w Platformie B2B.

Hasło – oznacza ciąg znaków literowych, cyfrowych lub innych wybranych przez Użytkownika, niezbędnych dla zabezpieczenia dostępu do Konta Użytkownika na Platformie B2B. Hasło ustalane jest przez Użytkownika podczas dokonywania Rejestracji Użytkownika w Platformie B2B.

Towar - dostępna na platformie B2B rzecz ruchoma, usługa lub prawo będące przedmiotem Umowy Sprzedaży między Kontrahentem, a Sprzedawcą.

Dostawa - oznacza czynność faktyczną polegającą na dostarczeniu Kontrahentowi przez Sprzedawcę Towaru określonego w zamówieniu, za pośrednictwem Dostawcy

Dostawca – oznacza firmę kurierską, z którą współpracuje Ricoh Polska Sp. z o.o. w zakresie dokonywania Dostawy Towarów.

Dni robocze - oznacza dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Strona Internetowa Platformy B2B - oznacza strony internetowe, pod którymi Sprzedawca prowadzi Platformę B2B.

Siła wyższa - zdarzenie niezależne od stron, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia lub zapobieżenia, w szczególności klęski żywiołowe, wojny, niepokoje społeczne, mobilizację, braki transportowe i/lub asortymentowe, strajki, lock-out, deszcze nawalne, ulewy lub inne gwałtowne zjawiska atmosferyczne.

Formularz rejestracji - formularz udostępniany przez Sprzedawcę, umożliwiający utworzenie Konta.

Formularz zamówienia - interaktywny formularz dostępny na Platformie B2B umożliwiający złożenie zamówienia, poprzez dodanie Towarów do Koszyka oraz wskazanie adresu dostawy.

Koszyk – element oprogramowania Platformy B2B, w którym widoczne są wybrane przez Kontrahenta Towary do zakupu, a także istnieje możliwość ustalenia i modyfikacji danych Zamówienia, w szczególności ilości produktów.

Zamówienie – oświadczenie woli Użytkownika określające jednoznacznie rodzaj i ilość Towarów, które po akceptacji Sprzedawcy stanowi Umowę Sprzedaży i wskazujące istotne jej warunki, dokonywane przy wykorzystaniu funkcji Koszyka; Zamówienia można składać drogą elektroniczną poprzez system sprzedażowy Platformy B2B, 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu przez cały rok, z zastrzeżeniem, że ich realizacja odbywa się w Dni Robocze od godz. 8:00 do godz. 16:00.

§2 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Korzystanie z Platformy B2B może następować wyłącznie w sposób określony i zgodny z Regulaminem.
2. Platforma B2B jest udostępniana przez Sprzedawcę za pośrednictwem sieci Internet i Strony Internetowej Platformy B2B, jako zasób systemu teleinformatycznego oraz informatycznego.

§3 KORZYSTANIE Z PLATFORMY B2B

1. Korzystanie z Platformy B2B oznacza każdą czynność Kontrahenta, która prowadzi do zapoznania się przez niego z treściami zawartymi na Stronie Internetowej Platformy B2B, z zastrzeżeniem postanowień §4 Regulaminu.
2. Korzystanie ze Platformy B2B możliwe jest wyłącznie na zasadach i w zakresie określonym w Regulaminie.
3. Sprzedawca podejmie niezbędne kroki, aby korzystanie z platformy B2B było możliwe dla Użytkowników w ramach popularnych przeglądarek internetowych, systemów operacyjnych, typów komputerów oraz typów połączeń internetowych. Sprzedawca nie daje jednak gwarancji i nie ponosi odpowiedzialności za to, że każda opcja konfiguracyjna sprzętu elektronicznego posiadanego przez Użytkownika, pozwoli na korzystanie ze Platformy B2B.
4. W celu złożenia zamówienia na Platformie B2B oraz w celu korzystania z usług dostępnych na Stronach Internetowych Platformy B2B, konieczne jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej.
5. Użytkownik Platformy B2B nie posiada uprawnień do dokonywania jakiegokolwiek ingerencji w treść, strukturę, formę, grafiki, zasady działania Platformy B2B.
6. Zabronione jest dostarczanie przez Użytkownika wszelkich treści o charakterze bezprawnym oraz wykorzystywanie przez Użytkownika Platformy B2B, Strony Platformy B2B lub usług nieodpłatnych świadczonych przez Sprzedawcę, w sposób sprzeczny z prawem, zasadami

współzycia społecznego, z naruszeniem dóbr osobistych osób trzecich lub uzasadnionych interesów Ricoh Polska Sp. z o.o.

7. Użytkownik jest uprawniony do korzystania z zasobów Platformy B2B wyłącznie na rzecz Kontrahenta którego reprezentuje. Zabronione jest wykorzystywanie funkcji i treści Platformy B2B w celu podejmowania przez Użytkownika działań naruszających interes Sprzedawcy.
8. Ricoh Polska Sp. z o.o. oświadcza, iż publiczny charakter sieci Internet i korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną wiązać może się z zagrożeniem pozyskania i modyfikowania danych Użytkowników i Kontrahentów przez osoby nieuprawnione, dlatego powinni oni stosować odpowiednie środki techniczne, które zminimalizują wskazane wyżej zagrożenia. W szczególności stosować programy antywirusowe i chroniące tożsamość korzystających z sieci Internet.

§4 REJESTRACJA

1. W celu utworzenia Konta Kontrahenta, Administrator zgłasza Sprzedawcy chęć przystąpienia do Platformy B2B.
2. Rejestracja jest konieczna do składania przez Użytkownika zamówień za pośrednictwem Platformy B2B.
3. W celu rejestracji Administrator wypełnia na stronie <http://rejestracja.ricoh.pl/sklepit> formularz przygotowany przez Ricoh Polska Sp. z o.o.
4. Wypełnienie formularza rejestracyjnego następuje z zachowaniem poniższych zasad:
 - a. Administrator powinien wypełnić wszystkie pola formularza rejestracyjnego chyba, że pole jest oznaczone, jako opcjonalne;
 - b. Administrator oświadcza, że jest odpowiednio umocowany do działania w imieniu i na rzecz Kontrahenta;
 - c. Kontrahent reprezentowany przez Administratora akceptuje niniejsze ogólne warunki Umowy Sprzedaży;
 - d. Dane wpisane do formularza rejestracyjnego powinny być zgodne z prawdą;
 - e. Administrator zobowiązuje się do zapoznania się z treścią Regulaminu;
 - f. Administrator może wyrazić zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Ricoh Polska Sp. z o.o. w celu otrzymywania materiałów promocyjnych i marketingowych dotyczących towarów i usług oferowanych przez Sprzedawcę i/lub zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Sprzedawcę na przesyłanie informacji handlowych za pomocą środków komunikacji elektronicznej, przy czym Administrator ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania i usuwania.
5. W przypadku zmiany danych Kontrahenta wymaganych w formularzu rejestracyjnym, Kontrahent jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Sprzedawcy
6. Przesłanie wypełnionego formularza rejestracyjnego jest równoznaczne z:
 - a. zapoznaniem się i akceptacją przez Administratora postanowień Regulaminu;
 - b. zawarciem umowy o świadczenie usług przez Sprzedawcę w postaci prowadzenia Konta Użytkownika;
 - c. upoważnieniem Ricoh Polska Sp. z o.o. do przetwarzania danych osobowych Administratora zawartych w formularzu rejestracyjnym w celu świadczenia usługi prowadzenia Konta Użytkownika oraz dla celów statystycznych i wyrażeniem zgody na przekazywanie przez Sprzedawcę na adres poczty elektronicznej podany przez Administratora podczas Rejestracji, informacji związanych z obsługą techniczną Konta Użytkownika.

7. Sprzedawca może uzależnić rejestrację Konta lub korzystanie z Platformy B2B od weryfikacji lub uwiarygodnienia danych, które Administrator podaje podczas rejestracji lub zamieszcza na Konczie.
8. Po pozytywnej weryfikacji, Ricoh Polska Sp. z o.o. aktywuje Konto Użytkownika, o czym poinformuje Administratora za pośrednictwem poczty elektronicznej.
9. Kontrahent może posiadać kilka Kont Użytkowników.
10. Dalsze tworzenie Kont Użytkowników na konczie Kontrahenta leży po stronie Administratora. Administrator będzie miał możliwość dodawania kolejnych kont innym pracownikom działającym na rzecz Kontrahenta i nadawania im uprawnień. Administrator jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia Konta Użytkownika osobom którzy utraciły możliwość dokonywania Zamówień(np. rozwiązanie umowy o pracę).
11. Kontrahent ponosi w całości odpowiedzialność za działania Administratora oraz innych swoich pracowników oraz innych osób, którym Administrator utworzył Konto Użytkownika. Kontrahent zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Sprzedawcy o zmianie Administratora lub usunięciu jego upoważnienia do działania w imieniu i na rzecz Kontrahenta.
12. Każdy z Użytkowników jest uprawniony do dokonywania Zamówień jedynie w imieniu i na rzecz Kontrahenta, na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej i zobowiązuje się nie udostępniać loginu i hasła innym podmiotom nieuprawnionym. W przypadku udostępnienia loginu i hasła podmiotom nieuprawnionym i wystąpienia z tego powodu po stronie Ricoh Polska Sp. z o.o. szkody, Kontrahent będzie zobowiązany do jej naprawienia w całości.
13. Sprzedawca ma prawo odebrać Użytkownikowi ze skutkiem natychmiastowym dostęp i możliwość użytkowania Platformy B2B w przypadku:
 - a. wystąpienia po stronie Kontrahenta opóźnień w jakichkolwiek płatnościach należnych Sprzedawcy przekraczających 30 dni,
 - b. naruszenia jakichkolwiek zasad korzystania z Platformy B2B określonych niniejszym w Regulaminie,
 - c. odmowy przez Użytkownika zaakceptowania zmian w niniejszym Regulaminie lub innym jej załączniku,
 - d. wykorzystania Platformy B2B przez Użytkownika w celach innych niż wynikające z niniejszego Regulaminu, zagrażających interesom Sprzedawcy lub w razie udostępnienia Platformy B2B osobom mogącym wykorzystać dostęp do niego w celach zagrażających interesom Sprzedawcy,
 - e. niemożliwości świadczenia przez Ricoh sp z o.o. usługi dostępu do Platformy B2B z powodu zaistnienia Siły wyższej, lub
 - f. powzięcia informacji przez Sprzedawcę o ingerencji osób trzecich na Platformie B2B, w szczególności wykrycia ataków hakerskich.
14. Sprzedawca tworzy i wdraża zabezpieczenia przed nieuprawnionym korzystaniem, zwiłokrotnianiem lub rozpowszechnianiem treści zawartych na Platformie B2B. W przypadku zastosowania przez Sprzedawcę powyższych zabezpieczeń, Użytkownik zobowiązuje się powstrzymać od jakichkolwiek działań zmierzających do usunięcia lub obejścia takich zabezpieczeń lub rozwiązań.

§ 5 ZAMÓWIENIA, PŁATNOŚCI I REALIZACJA ZAMÓWIENÍ

1. Użytkownik może składać zamówienia przez Platformę B2B przez 7 dni w tygodniu i 24 godziny na dobę za pośrednictwem Stron Internetowej Platformy B2B.

2. Sprzedawca realizuje zamówienia Użytkowników wyłącznie w przypadku braku zaległych płatności Kontrahenta i nieprzekrozonego przez niego limitu kupieckiego wynikającego z łączącej ich umowy handlowej, o ile taką zawarto.
3. Użytkownik kompletuje zamówienie, wybierając Towar, którym jest zainteresowany, określając jego ilość przy danym Towarze i przez wybór polecenia „DO KOSZYKA” dodaje go do zamówienia. Użytkownik po skompletowaniu całości zamówienia i po wyborze w „KOSZYKU” polecenia „ZAMÓW”, następnie wybiera adres Dostawy. Po określeniu adresu Dostawy, Użytkownik po wybraniu polecenia „ZAMÓW” składa zamówienie przez wysłanie Formularza zamówienia do Sprzedawcy. Każdorazowo przed wysyłką zamówienia do Sprzedawcy podawana jest cena łączna wybranych Towarów. Koszt Dostawy zamówionych Towarów będzie przedstawiony Użytkownikowi po przekazaniu zamówienia do realizacji.
4. Złożenie zamówienia przez Użytkownika stanowi złożenie przez Kontrahenta oferty w rozumieniu art. 66¹ kodeksu cywilnego
5. Po złożeniu zamówienia, Sprzedawca przesyła na podany przez Użytkownika adres poczty elektronicznej potwierdzenie przyjęcia zamówienia. Potwierdzenie przyjęcia zamówienia jest oświadczeniem Sprzedawcy o przyjęciu oferty, o której mowa w §5 ust. 4.
6. W przypadku braku zamówionego Towaru albo braku możliwości realizacji zamówienia Użytkownika z innych powodów, w tym także, gdy zakup Towarów od dostawców Sprzedawcy nie będzie możliwy w czasie przewidzianym na realizację zamówienia, Sprzedawca poinformuje Użytkownika drogą elektroniczną lub telefonicznie o powstałych okolicznościach.
7. Jeśli realizacja zamówienia okaże się niemożliwa Sprzedawca może zaproponować Użytkownikowi:
 - a. anulowanie całości zamówienia (wybór tej opcji przez Użytkownika zwalnia Sprzedawcę z obowiązku realizacji zamówienia);
 - b. anulowanie zamówienia w części, w której jego realizacja nie jest możliwa w racjonalnym terminie (wybór tej opcji przez Użytkownika zwalnia Sprzedawcę z realizacji zamówienia w zakresie, w jakim nie jest ona możliwa)
 - c. podział zamówienia oraz określenie terminu realizacji zamówienia w części, której realizacja pierwotnie nie jest możliwa (wybór tej opcji przez Użytkownika powoduje, że Dostawa dokonana zostanie w odrębnych przesyłkach, przy czym Użytkownik nie będzie ponosił dodatkowych kosztów Dostawy związanych z podziałem zamówienia).
8. W przypadku braku zamówionego Towaru lub braku możliwości realizacji zamówienia Użytkownika z innych przyczyn, w szczególności w przypadku niemożności pozyskania przez Sprzedawcę zamówionego Towaru w racjonalnym terminie, Użytkownik może odstąpić od umowy sprzedaży w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty jej zawarcia.
9. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy sprzedaży w terminie 14 (czternastu) dni od jej zawarcia w przypadku, gdy została ona zawarta podczas wadliwego funkcjonowania systemu informatycznego Platformy B2B, w tym Strony Internetowej Platformy B2B, w szczególności w przypadku wyświetlania na stronie błędnych cen, lub opisów Towarów.
10. Ceny na Stronie Internetowej Platformy B2B zamieszczone przy danym Towarze:
 - a. są cenami netto (bez podatku VAT) określonymi w złotych polskich;
 - b. nie zawierają informacji odnośnie kosztów Dostawy, o których Użytkownik jest informowany w trakcie składania zamówienia.
11. Ostateczną ceną wiążącą strony umowy sprzedaży jest cena Towaru zawarta na Stronie Internetowej Platformy B2B w momencie składania zamówienia przez Użytkownika, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 9.

12. Ricoh Polska Sp. z o.o. wystawia dokument sprzedaży w postaci faktury VAT. Złożenie zamówienia jest równoznaczne z upoważnieniem Ricoh Polska Sp. z o.o. do wystawienia faktury VAT na zakupione towary bez podpisu odbiorcy.
13. Ricoh Polska Sp. z o.o. wystawia Kontrahentowi fakturę VAT za zakupione towary. Źródłem danych Kontrahenta do wystawienia faktur są dokumenty rejestrowe i informacje z formularza rejestracyjnego, które Administrator w imieniu Kontrahenta przekazuje podczas procesu rejestracji z uwzględnieniem postanowień §4 ust. 5.
14. Użytkownik ma możliwość otrzymywania faktury zbiorczej, na koniec danego miesiąca kalendarzowego obejmującej wszystkie Zamówienia dostarczone w tym okresie, a także faktury korygujące wystawiane w postaci elektronicznej.
15. Sprzedawca zastrzega sobie prawo wymagania od Kontrahenta dokonania płatności w formie przedpłaty za zamówione Towary.
16. Faktura VAT jest wystawiana dopiero po otrzymaniu przez Sprzedawcę potwierdzenia doręczenia przesyłki Kontrahentowi z zakupionym towarem.
17. Kontrahent dokonuje płatności za zamówione Towary po otrzymaniu faktury VAT w terminie wskazanym na fakturze, przelewem bankowym, na rachunek bankowy Sprzedawcy, podany na fakturze.
18. Użytkownik może modyfikować zamówienie, do chwili otrzymania na adres poczty elektronicznej Użytkownika informacji potwierdzającej przyjęcie zamówienia do realizacji przez Sprzedawcę. W szczególności, zmiany mogą dotyczyć zakresu przedmiotowego zamówienia, anulowania całości lub części zamówienia, zmiany adresu Dostawy.
19. Zamówione Towary są dostarczane do Użytkownika za pośrednictwem Dostawcy, na adres wskazany w formularzu rejestracyjnym lub też na inny adres zdefiniowany w Koncie Użytkownika
20. Sprzedawca informuje Użytkownika za pośrednictwem Platformy B2B o stopniu realizacji zamówienia oraz terminie wysyłki Towaru.
21. Użytkownik zobowiązany jest zweryfikować Dostawę w czasie i w sposób przyjęty przy przesyłkach danego rodzaju, w obecności pracownika/reprezentanta Dostawcy ma prawo domagać się od pracownika/reprezentanta Dostawcy spisania właściwego protokołu w razie stwierdzenia ubytku lub uszkodzenia przesyłki.
22. Użytkownik jest zobowiązany do zweryfikowania Dostawy pod względem ilościowym, w momencie dokonania Dostawy Towaru, pod rygorem braku możliwości powoływania się przez Użytkownika na braki ilościowe, zamówionych Towarów, w terminie późniejszym. Wszelkie zastrzeżenie dotyczące ilości dostarczonych Towarów Użytkownik zobowiązany jest zgłosić Dostawcy, w spisanym w chwili Dostawy protokole.

§ 6 REKLAMACJE I GWARANCJE

1. Ricoh Polska Sp. z o.o. wyłącza, a Kontrahent akceptuje wyłączenie odpowiedzialności z tytułu rękojmi w przypadku Towarów, na które, zgodnie z informacjami zawartymi na Platformie B2B, udzielona została oddzielna gwarancja producenta lub importera.
2. Ricoh Polska Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi za produkty, przy których, zgodnie z informacjami zawartymi na Platformie B2B, wskazano zapis „Nie podlega gwarancji/rękojmi”.
3. Użytkownik ma prawo do złożenia reklamacji dotyczącej wad Towaru w ciągu roku od daty Dostawy Towaru, korzystając z prawa rękojmi, jeśli przysługuje, o ile w terminie dwóch miesięcy od dnia, w którym stwierdził wadę Towaru, zawiadomi Sprzedawcę w formie pisemnej, o stwierdzonej wadzie.

4. Ricoh Polska Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady również w przypadku produktów:
 - a. uszkodzonych mechanicznie,
 - b. eksploatowanych niezgodnie z przeznaczeniem lub z warunkami podanymi w instrukcji obsługi lub niewłaściwie konserwowanych,
 - c. w których zostały naruszone lub uszkodzone plomby gwarancyjne lub inne oznaczenia identyfikujące produkt, w szczególności numer seryjny,
 - d. w których zostały dokonane przeróbki, zmiany lub naprawy przez osoby nieautoryzowane.,
 - e. baterii i materiałów eksploatacyjnych.
5. Ricoh Polska Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za szkodę poniesioną przez Użytkownika wskutek zaistnienia wady Towaru, w szczególności dotyczy to: kosztów zawarcia umowy, kosztów odebrania Towaru, przewozu, przechowania i ubezpieczenia oraz nakładów na rzecz.
6. Ricoh Polska Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za dane pozostawione na dyskach twardej i innych nośnikach.
7. Użytkownik zobowiązany jest do zabezpieczenia swoich danych, przed rozpoczęciem procesu reklamacji produktu. Ricoh Polska Sp. z o.o. nie jest zobowiązane do utworzenia kopii, ani do odtworzenia oryginalnej zawartości dysku po naprawie.
8. Poprzez „Rękojmię Lifetime” rozumie się rękojmię, której okres wygasa w ciągu 24 miesięcy od daty ostatniej udokumentowanej sprzedaży Towaru na rzecz Kontrahenta.
9. Rękojmia na Towary wymienione w procesie reklamacyjnym odnawia się tylko w przypadku, gdy produkt wymieniony jest na fabrycznie nowy, jednak długość rękojmi nie może przekroczyć długości gwarancji udzielonej przez producenta na ten produkt.
10. W przypadku wady Towaru, co do którego Ricoh Polska Sp. z o.o. ponosi odpowiedzialność na podstawie rękojmi, Użytkownik zobowiązany jest dokonać zgłoszenia reklamacyjnego w Ricoh sp. z o.o. za pośrednictwem adresu e-mail: sklepit@ricoh365.pl
11. Zgłaszający reklamację zobowiązany jest do zawarcia w zgłoszeniu reklamacyjnym następujących informacji:
 - a. Danych Kontrahenta (nazwa firmy, adres, numer telefonu)
 - b. Adresu e-mail zgłaszającego reklamację, który posłuży do korespondencji z Sprzedawcą
 - c. Modelu produktu;
 - d. Numeru seryjnego (EAN);
 - e. Daty zakupu;
 - f. Numeru dokumentu zakupu;
 - g. Opisu przyczyny reklamacji oraz żądań reklamującego.
12. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać następujące załączniki:
 - a. Protokół szkody (w przypadku szkód transportowych);
 - b. Zdjęcia potwierdzające zgłaszaną niezgodność/wadę
13. Warunkiem niezbędnym do rozpatrzenia reklamacji Towaru jest dostarczenie przez Użytkownika reklamowanego Towaru. Reklamowany Towar należy przesłać na adres: Ricoh Polska Sp. z o.o.; ul. Żwirki i Wigury 18A; 02-092 Warszawa.
14. Zgłoszenia reklamacyjne kierowane do Ricoh Polska Sp. z o.o. mogą być dostarczane:
 - a. bezpośrednio przez nabywcę lub osobę przez niego upoważnioną,
 - b. za pośrednictwem firmy przewozowej lub spedycyjnej
15. Użytkownik dostarcza reklamowany Towar na własny koszt i ryzyko bez względu na ilość poprzednich reklamacji na ten Towar.

16. Zgłaszany do reklamacji produkt powinien zostać dostarczony w opakowaniu fabrycznym lub innym opakowaniu zastępczym zapewniającym odpowiednie zabezpieczenie Towaru w czasie transportu zarówno przed uszkodzeniami mechanicznymi, jak i elektrostatycznymi.
17. Po zakończeniu postępowania reklamacyjnego Towar zostanie odesłany na adres wybrany przez Użytkownika wskazany w zgłoszeniu reklamacyjnym.
18. Ricoh Polska Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do odmówienia przyjęcia przesyłki z Towarem reklamacyjnym, gdy ta nosi ślady uszkodzenia mechanicznego.
19. Sprzedawca w ciągu 14 (czternastu) dni ustosunkuje się do reklamacji Towaru zgłoszonej przez Użytkownika i powiadomi go o sposobie dalszego postępowania.
20. Uznając zgłoszenie reklamacyjne za zasadne, Ricoh Polska Sp. z o.o. może:
 - a. dokonać naprawy wadliwego Towaru, albo
 - b. dokonać wymiany Towaru na taki sam lub podobny o nie gorszych parametrach i czasie eksploatacji, albo
 - c. dokonać zwrotu zapłaconej ceny.O sposobie załatwienia reklamacji decyduje Ricoh Polska Sp. z o.o.
21. Ricoh Polska Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu obsługi reklamacji, jeśli owe wydłużenie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Sprzedawcy.
22. Jeżeli w terminie trzech miesięcy od daty rozpatrzenia reklamacji Użytkownik nie odbierze Towaru, zostanie on wezwany do odbioru listem poleconym wysłanym na adres wskazany w zgłoszeniu reklamacji, a w razie jego braku - na adres wskazany w formularzu rejestracyjnym. Po otrzymaniu wezwania Użytkownik ma obowiązek bezzwłocznie naprawiony Towar odebrać. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego do odbioru Towaru, Ricoh Polska Sp. z o.o. dokona jego likwidacji bez obowiązku zapłaty na rzecz Użytkownika jakiegokolwiek odszkodowania.
23. Powyższe zasady mają zastosowanie także w przypadku ponownych reklamacji tego samego Towaru, jak też reklamacji z tytułu nieskutecznej naprawy.
24. W przypadku ustalenia w toku postępowania reklamacyjnego, że zgłoszenie reklamacyjne było nieuzasadnione, Ricoh Polska Sp. z o.o. ma prawo obciążyć Użytkownika kosztami związanymi z jej rozpatrzeniem, a w szczególności kosztami zryczałtowanej opłaty w kwocie 100,- zł netto tytułem pokrycia kosztów ogólnych związanych z weryfikacją zgłoszenia reklamacji.
25. Użytkownik ponosi koszt wymienionych w czasie postępowania reklamacyjnego części, elementów, podzespołów, które uległy uszkodzeniu z przyczyn leżących po stronie Użytkownika, a których wymiana była konieczna dla sprawnego funkcjonowania urządzenia lub dokonania weryfikacji zgłoszenia reklamacyjnego.
26. Użytkownik może zgłosić Sprzedawcy reklamacje w związku z korzystaniem z usług nieodpłatnych świadczonych drogą elektroniczną przez Sprzedawcę. Reklamacja może być złożona w formie elektronicznej i przesłana na adres elektroniczny Sprzedawcy. W zgłoszeniu reklamacyjnym Użytkownik winien zawrzeć swój Login oraz opis zaistniałego problemu. Sprzedawca w miarę możliwości niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 14 (czternaście) Dni Roboczych rozpatruje reklamacje i udzieli odpowiedzi na adres poczty elektronicznej Użytkownika, podany w zgłoszeniu reklamacji.

§7 USŁUGI NIEODPŁATNE

1. Sprzedawca świadczy na rzecz Użytkowników, drogą elektroniczną usługi nieodpłatne:
 - a. Prowadzenie Konta Użytkownika;
 - b. Newsletter.
2. Usługi wskazane w §7 ust. 1, świadczone są 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.

3. Ricoh Polska Sp. z o.o. zastrzega sobie możliwość wyboru i zmiany rodzaju, form, czasu oraz sposobu udzielania dostępu do wybranych wymienionych usług, o czym poinformuje Użytkowników w sposób właściwy dla zmiany Regulaminu.
4. Usługa Prowadzenie Konta Użytkownika, dostępna jest po dokonaniu Rejestracji, na zasadach opisanych §4 oraz §5 Regulaminu.
5. Z usługi Newsletter może korzystać każdy Użytkownik, który podczas Rejestracji aktywuje odpowiednie pole w formularzu rejestracyjnym.
6. Usługa Newsletter polega na przesyłaniu przez Ricoh Polska Sp. z o.o., na adres poczty elektronicznej danych Użytkowników, wiadomości w formie elektronicznej zawierającej informacje o nowych produktach lub usługach w ofercie Sprzedawcy. Newsletter przesyłany jest przez Ricoh Polska Sp. z o.o. do wszystkich Użytkowników, którzy dokonali subskrypcji.
7. Każdy Newsletter kierowany do danych Użytkowników zawiera, w szczególności:
 - a. informację o nadawcy;
 - b. wypełnione pole „temat”, określające treść przesyłki oraz
 - c. informację o możliwości i sposobie rezygnacji z usługi nieodpłatnej Newsletter.
8. Użytkownik może zgłosić Sprzedawcy swoje uwagi w związku z korzystaniem z wymienionych wyżej usług nieodpłatnych. Uwagi winne być złożone w formie elektronicznej. Ricoh Polska Sp. z o.o. , w miarę możliwości, lecz nie później niż w terminie 21 (dwadzieścia jeden) Dni roboczych udziela odpowiedzi na uzasadnione zastrzeżenia Użytkownika na adres poczty elektronicznej Użytkownika.
9. Użytkownik może w każdej chwili zrezygnować z otrzymywania Newslettera przez wypisanie się z subskrypcji za pośrednictwem odnośnika zamieszczonego w każdej wiadomości elektronicznej wysłanej w ramach usługi Newsletter
10. Sprzedawca jest uprawniony do zablokowania dostępu do Konta Użytkownika i usług nieodpłatnych, w przypadku działania przez Użytkownika na szkodę Ricoh Polska Sp. z o.o. lub innych Użytkowników, naruszenia przez Użytkownika przepisów prawa lub postanowień Regulaminu, a także, gdy zablokowanie dostępu do Konta Użytkownika i usług nieodpłatnych jest uzasadnione względami bezpieczeństwa - w szczególności: przełamaniem przez Użytkownika zabezpieczeń Strony Internetowej Platformy B2B lub inne działania hakerskie. Zablokowanie dostępu do Konta Użytkownika i usług nieodpłatnych z wymienionych przyczyn trwa przez okres niezbędny do rozwiązania kwestii stanowiącej podstawę zablokowania dostępu do Konta Użytkownika i usług nieodpłatnych. Ricoh Polska Sp. z o.o. zawiadamia Użytkownika/ Kontrahenta o zablokowaniu dostępu do Konta Użytkownika i usług nieodpłatnych drogą elektroniczną na adres podany przez Użytkownika w formularzu rejestracyjnym.

§8 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Sprzedawca jest uprawniony do przerw lub zakłóceń w świadczeniu usług drogą elektroniczną i udostępnianiu Platformy B2B, w razie:
 - a. modyfikacji, modernizacji, rozbudowy lub konserwacji systemu teleinformatycznego lub oprogramowania Sprzedawcy;
 - b. działania Siły Wyższej, działań lub zaniechań osób trzecich;
2. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność tylko w przypadku umyślnego wyrządzenia szkody i w granicach rzeczywiście poniesionych strat przez Użytkownika będącego przedsiębiorcą.
3. Ricoh Polska Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie usług świadczonych drogą elektroniczną, jeżeli jest to spowodowane przez osoby trzecie (w szczególności operatorów telekomunikacyjnych, dostawców łączy telekomunikacyjnych i energii elektrycznej). Sprzedawca ponosi jednak odpowiedzialność jak za

- własne działanie lub zaniechanie za działania lub zaniechania osób, z których pomocą wykonuje usługi świadczone drogą elektroniczną, jak również osób, którym wykonanie tych usług powierza.
4. Ricoh Polska Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za niemożliwość lub utrudnienia w korzystaniu z Platformy B2B, wynikające z przyczyn leżących po stronie Użytkownika, w tym za utratę przez Użytkownika lub wejście w posiadanie przez osoby trzecie (niezależnie od sposobu) jego Hasła.
 5. Ricoh Polska Sp. z o.o. odpowiada jednak, jeśli utrata przez Użytkownika lub wejście w posiadanie przez osoby trzecie jego Hasła nastąpiło z przyczyn zawinionych przez Sprzedawcę.
 6. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód spowodowanych działaniami lub zaniechaniami Użytkownika, w tym za korzystanie przez niego z Platformy B2B w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa lub Regulaminem.
 7. Odpowiedzialność Sprzedawcy w stosunku do Kontrahenta, bez względu na jej podstawę prawną, jest ograniczona – zarówno w ramach pojedynczego roszczenia, jak również za wszelkie roszczenia w sumie – do wysokości zapłaconej ceny oraz kosztów dostawy z tytułu umowy sprzedaży. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność w stosunku do Kontrahenta tylko za szkody rzeczywiste i nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraconych korzyści. Sprzedawca nie ponosi także odpowiedzialności za opóźnienie w przewozie przesyłki.
 8. Sprzedawca w żadnym przypadku nie będzie ponosić odpowiedzialności za szkody spowodowane przez działania osób trzecich, siłę wyższą, w tym również wyładowania atmosferyczne, działanie sił przyrody inne czynniki środowiskowe przekraczające dopuszczalne wartości podane w dokumentacji technicznej Towarów wchodzących w skład Zamówienia.
 9. Wyłącznym źródłem zobowiązań Sprzedawcy jest niniejszy Regulamin, łączące strony umowy oraz bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.

§9 DANE OSOBOWE I PLIKI COOKIES

1. Administratorem danych osobowych Użytkowników przekazanych Sprzedawcy dobrowolnie w ramach Rejestracji oraz w ramach świadczenia przez Ricoh Polska Sp. z o.o. usług drogą elektroniczną lub w ramach innych okoliczności określonych w Regulaminie, jest Ricoh Polska Sp. z o.o.
2. Dane osobowe przetwarzane będą przez Sprzedawcę na zasadach określonych w dokumencie - Polityka Prywatności zamieszczonym na Stronie Internetowej Platformy B2B w celu realizacji zamówień lub usług świadczonych drogą elektroniczną przez Sprzedawcę oraz innych celach określonych w Regulaminie.
3. Dane osobowe przekazane Sprzedawcy podawane są mu dobrowolnie, z tym jednak zastrzeżeniem, że niepodanie określonych w Regulaminie danych w procesie Rejestracji uniemożliwia Rejestrację i założenie Konta Użytkownika oraz uniemożliwia złożenie i realizację zamówienia Użytkownika.
4. Każdy, kto przekaze Sprzedawcy swoje dane osobowe, ma prawo dostępu do ich treści oraz do ich poprawiania i usuwania.
5. Sprzedawca zapewnia możliwość usunięcia danych osobowych z prowadzonego zbioru, w szczególności w przypadku usunięcia Konta Użytkownika. Ricoh Polska Sp. z o.o. może odmówić usunięcia danych osobowych, jeżeli Użytkownik nie uregulował wszystkich należności wobec Ricoh Polska Sp. z o.o. lub naruszył obowiązujące przepisy prawa, a zachowanie danych osobowych jest niezbędne do wyjaśnienia tych okoliczności i ustalenia odpowiedzialności Użytkownika.
6. Ricoh Polska Sp. z o.o. chroni przekazane mu dane osobowe oraz dokłada wszelkich starań w celu zabezpieczenia ich przed nieuprawnionym dostępem lub wykorzystaniem. Zbiór zgromadzonych danych osobowych Użytkowników traktowany jest jako wydzielona baza danych,

przechowywana na serwerze Sprzedawcy, w specjalnej strefie bezpieczeństwa, zapewniającej właściwą ochronę.

7. Ricoh Polska Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do ujawniania współpracującym z Sprzedawcą firmom i serwisom internetowym zbiorczych, ogólnych zestawień statystycznych dotyczących Użytkowników. Zestawienia takie dotyczą oglądalności Stron Internetowych Platformy B2B i nie zawierają danych osobowych Użytkowników.
8. Ricoh Polska Sp. z o.o. stosuje mechanizm plików "cookies" szczegółowo opisanych w Polityce prywatności i plików cookie zamieszczonej na stronie www.ricoh.pl

§10 ROZWIĄZANIE UMOWY

(nie dotyczy zamówień/umów sprzedaży)

1. Każda ze Stron może rozwiązać umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną w każdym czasie i bez podania przyczyn, z zastrzeżeniem zachowania praw nabytych przez drugą Stronę przed rozwiązaniem ww. umowy oraz postanowień poniżej.
2. Użytkownik, który dokonał Rejestracji rozwiązuje umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną poprzez zgłoszenie żądania zablokowania Konta Użytkownika przy użyciu dowolnego środka komunikacji na odległość, umożliwiającego zapoznanie się Ricoh Polska Sp. z o.o. z oświadczeniem woli Użytkownika, przy czym rozwiązanie umowy następuje po upływie okresu wypowiedzenia wynoszącego 7 (siedem) dni.
3. Rozwiązanie umowy nie zwalnia Użytkownika z wywiązania się ze zobowiązań względem Ricoh Polska Sp. z o.o., jeżeli w dniu rozwiązania umowy takie istnieją.
4. Ricoh Polska Sp. z o.o. wypowiada umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną poprzez wysłanie do Kontrahenta stosownego oświadczenia woli na adres poczty elektronicznej podany przez Użytkownika podczas Rejestracji. Wypowiedzenie może dotyczyć umowy zawartej z Kontrahentem i/lub umów zawartych na jego rzecz dotyczących poszczególnych Użytkowników.
5. Po upływie okresu wypowiedzenia Sprzedawca blokuje Konto, którego dotyczyło wypowiedzenie.

§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE I ZMIANA REGULAMINU

1. Treść niniejszego Regulaminu może zostać utrwalona poprzez wydrukowanie, zapisanie na nośniku lub pobranie w każdej chwili ze Stron Internetowych Platformy B2B.
2. Regulamin może ulec zmianie. O treści zmian Regulaminu każdy Użytkownik zostanie poinformowany przez Sprzedawcę poprzez wyświetlenie komunikatu o dokonanych zmianach, widocznego po zalogowaniu się Użytkownika w Platformie B2B.
3. Poinformowanie o zmianie Regulaminu, w sposób określony powyżej nastąpi nie później niż na 7 (siedem) Dni Roboczych przed wprowadzeniem zmienionego Regulaminu. W razie, gdy Użytkownik posiadający Konto Użytkownika, nie akceptuje nowej treści Regulaminu obowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Ricoh Polska Sp. z o.o. w ciągu 7 (siedem) dni od daty poinformowania o zmianie Regulaminu. Brak akceptacji skutkuje rozwiązaniem umowy zgodnie z postanowieniami § 10. Niezgłoszenie zastrzeżeń w powyższym terminie skutkuje akceptacją przez Użytkownika wprowadzonych zmian do Regulaminu.
4. Wszystkie zamówienia przyjęte przez Platformę B2B do realizacji przed dniem zmiany Regulaminu są realizowane na podstawie Regulaminu, który obowiązywał w dniu składania zamówienia przez Użytkownika.

5. Jeżeli jakakolwiek część Regulaminu okaże się nieważna lub nieskuteczna w świetle przepisów obowiązującego prawa należy tę część interpretować w taki sposób by była ona zgodna z prawem właściwym i odzwierciedlała najbliższą jak to możliwe intencję danego zapisu. Pozostałe części Regulaminu pozostają w pełnej mocy i są w pełni skuteczne.
6. Postanowienia niniejszego Regulaminu wiążą strony o ile nic innego nie wynika z Umów łączących Ricoh Polska Sp. z o.o. z Kontrahentem, których postanowienia mają pierwszeństwo przed regulacjami zawartymi w Regulaminie.
7. W przypadku powstania sporu na gruncie zawartej umowy sprzedaży, strony będą dążyły do rozwiązania sprawy polubownie. W przypadku niemożności rozwiązania sprawy polubownie właściwym do rozstrzygnięcia sporu jest sąd powszechny. Prawem właściwym dla rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych na gruncie niniejszego Regulaminu jest prawo polskie.